



CHECK LIST - INGENIERIA CIVIL							
NOMBRE DEL PROYECTO:			FECHA:				
UBICACIÓN:			SECTOR:				
ENTIDAD EJECUTORA:			Nro. DE REVISIÓN:		1		
DESCRIPCIÓN A VERIFICAR							
ÍTEM	1.- REQUERIMIENTOS GENERALES	TIPO	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIÓN
			SI	OBSERVADO	NO	(%)	
1	Entrega componentes mínimos para el tipo de proyecto presentado: a) Formato Senplades, b) Memorias de cálculo, c) Planos, d) Presupuesto, e) Cronograma, f) Especificaciones Técnicas, g) Apus, h) Certificaciones y viabilidades del ítem 6.	A	X			100	
2	Memorias técnicas descriptivas para cada uno de los componentes (estudios), incluye procedimientos de cálculos. (formato pdf y excel).	A	X			100	
3	Archivo Digital	A	X			100	
ÍTEM	2.- REQUERIMIENTOS DE DISEÑO	TIPO	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIÓN
			SI	OBSERVADO	NO	(%)	
4	Memoria de cálculo para cada uno de los componentes, con el detalle de la normativa aplicada para el diseño. (formato pdf y excel).	B	X			100	
5	Estudio Topográfico	B	X			100	
6	Estudio Geotécnico - Geológico - Suelos	B	X			100	
7	Estudios, Diseño y Cálculos Hidráulicos - Hidrológicos.	B	X			100	
8	Estudio Estructural	B	X			100	
9	Anexo con los cálculos de volúmenes de obra	B	X			100	
10	Manual de operación y mantenimiento.	B	X			100	
11	Ficha Ambiental y/o Plan de Manejo Ambiental.	B	X			100	
ÍTEM	3.- REQUERIMIENTOS PRESUPUESTOS Y APUs	TIPO	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIÓN
			SI	OBSERVADO	NO	(%)	
12	Análisis de precios unitarios tienen la codificación o numeración señalada en el presupuesto general y especificaciones. (formato .xls y pdf).	C	X			100	
13	Análisis de precios unitarios de cada rubro.	C	X			100	
14	La denominación y los precios de la mano de obra (APU's) deberán estar de acuerdo a los dictaminados por la Contraloría General del Estado vigente.	C	X			100	
15	Los Costos de materiales y tarifa de equipo utilizados corresponden a la oferta del sector de implementación del proyecto. (Análisis en base a mínimo 3 proformas).	C	X			100	
16	El porcentaje de costos indirectos y utilidades se encuentran dentro de los admisibles (20% máximo).	C	X			100	
17	Cronograma valorado de trabajo acorde al presupuesto presentado.	C	X			100	

ÍTEM	4.- REQUERIMIENTOS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	TIPO	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIÓN
			SI	OBSERVADO	NO	(%)	
18	Especificaciones técnicas por cada rubro numerado de acuerdo al presupuesto y APU's en el mismo orden. (formato .doc).	D	X			100	
19	Especificaciones técnicas de cada rubro con el detalle de Mano de obra, Materiales, Equipos y Transporte) (formato .doc).	D	X			100	
20	Para equipos y materiales se especifica según la Normativa correspondiente (INEN u otras).	D	X			100	
ÍTEM	5.- REQUERIMIENTOS PLANOS DE INGENIERÍA	TIPO	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIÓN
21	Presenta planos en forma ordenada y con índice de manera que facilite su revisión.	E	X			100	
22	Presentación de los planos en forma individual por sistemas según el requerimiento del diseño. (formato .dwg y pdf)	E	X			100	
23	Especifica escalas a utilizar.	E	X			100	
24	Nomenclatura debe estar en concordancia con lo dictaminado por las normas ISO / INEN o similares.	E	X			100	
25	Planos de diseño con planilla de equipos y cantidad de material en cada lámina correspondiente. (formato .dwg)	E	X			100	
26	Detalles constructivos de cada uno de los sistemas indicados, con información suficiente para la correcta instalación de los diseños planteados.	E	X			100	
27	Membrete con firmas de responsabilidad del profesional correspondiente para cada lámina.	E	X			100	
ÍTEM	6.- REQUERIMIENTOS FACTIBILIDADES TÉCNICAS	TIPO	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIÓN
28	Certificación de constar en PDOT	F	X			100	
29	Certificación de Cumplimiento de Requisitos Técnicos de proyectos y programas de inversión pública para solicitud de dictamen	F	X			100	
30	Certificación de no estar postulado para financiamiento en otra Entidad	F	X			100	
31	Certificación de disponibilidad presupuestaria emitida por el sistema ESIGEF o similar	F	X			100	
32	Certificado, Licencia o Registro Ambiental - MAAE.	F	X			100	
33	Documentos de Viabilidad Técnica del Ente Rector.	F	X			100	
34	Adjudicación del Uso del agua (cuando aplique)	F	X			100	
35	Títulos de propiedad, paso de servidumbre del sitio de implementación del proyecto.	F	X			100	
36	Delegación de competencias (cuando corresponda)	F	X			100	
37	Acta certificada de Entrega Recepción Definitiva de estudios (cuando corresponda a Consultoría) con la certificación de la máxima autoridad de que estos se encuentran actualizados	F	X			100	
38	Desglose de costos de fiscalización, con la respectiva justificación y porcentaje respecto al monto total de la obra y acorde con la norma legal vigente	F	X			100	
REVISADO POR:					100	NOTA:	
Ing. Janeth Reyes V. ANALISTA DE PROYECTOS 1			% DE CUMPLIMIENTO				